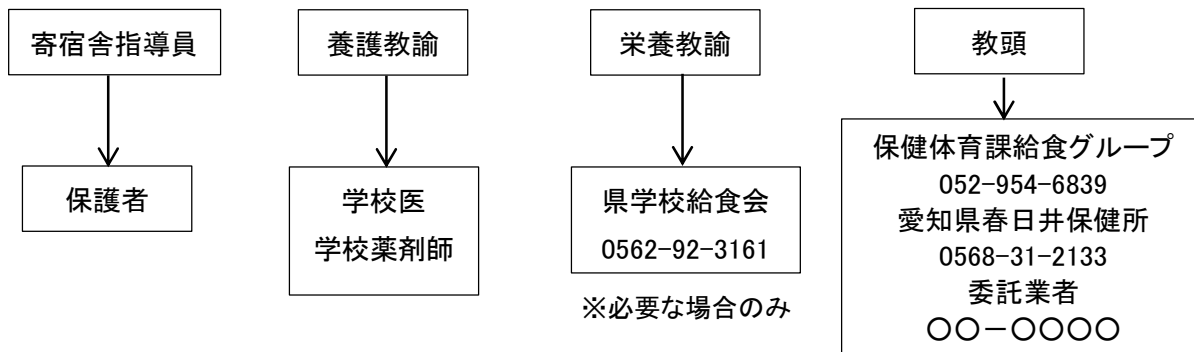
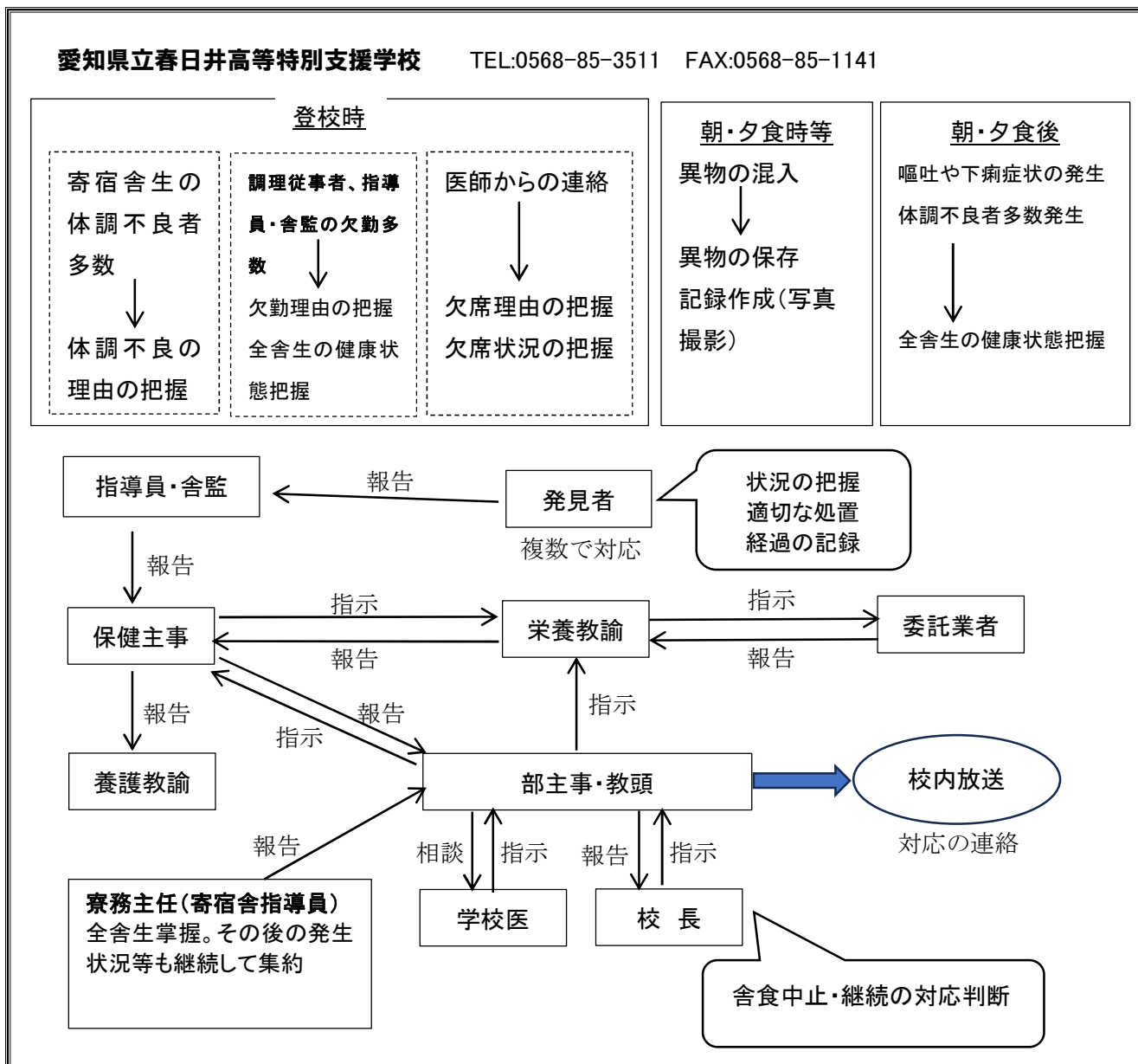


寄宿舎における異物混入・食中毒等発生時連絡体制(疑い含む)朝・夜間用

1 寄宿舎内連絡体制



2 初動対応

<p><校長・教頭・部主事></p> <p>職員招集・緊急会議</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 体調不良者の把握(部屋→学年→寄宿舎全体) <input type="checkbox"/> 舎生の健康観察 <input type="checkbox"/> 教職員の健康観察 <input type="checkbox"/> 職員の役割分担の確認 <input type="checkbox"/> 当日の寄宿舎運営の措置 <input type="checkbox"/> 「寄宿舎食における感染症・食中毒等発生報告(速報)様式 2(1)」の作成 <input type="checkbox"/> 寄宿舎食中止等の決定判断
--

報道対応窓口は県教委

「いつ」、「だれが」、「何を」、「どうした」等経過を時系列で記録する

<p><寮務主任・寄宿舎指導員></p> <p>健康状態の把握</p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 異常の訴え <p>※プライバシー配慮の強い要望等の確認</p>	<p><保健主事・養護教諭></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 全校生徒の欠席状況 <input type="checkbox"/> 同様の症状による欠席者の有無 <input type="checkbox"/> 複数の学級での発生の有無 <input type="checkbox"/> 学校給食の他の共通食の有無 <input type="checkbox"/> 兄弟(姉妹)関係の発症の有無を確認 <p>※校長の指示により、学校保健委員会の開催</p>	<p><栄養教諭></p> <ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 調理従事者及び同居者の健康状態把握 ※欠勤者も含める <input type="checkbox"/> 諸帳簿の確認と保存食の提出 <input type="checkbox"/> 必要書類、諸帳簿の提出準備 <input type="checkbox"/> 給食室、食堂の現状保存 <input type="checkbox"/> 学校給食の中止や献立変更等 <input type="checkbox"/> 原因究明に向けての協力体制
---	---	---

第1報(電話とFAX)

保健体育課 給食グループ
 TEL 052-954-6839(内 3923) FAX 052-954-6965

- ① 担当者の職・氏名
- ② 「別紙 4-1 学校(共同調理場)における食中毒等発生状況報告」
- ③ 献立表(発生前 2 週間分の使用食品のわかるもの)
- ④ 保健所からの指示内容

教員不在の場合

- ① 舎監、指導員と役割分担を決めて対応。(舎監から各所に連絡)
- ② 寮務主任に状況を伝え、保健主事・部主事・教頭に連絡を入れる。
- ③ 指導員は舎生を掌握し、健康状態を観察する。
- ④ 緊急を要すると判断した場合は、救急車を要請する。